



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE ENRICO MEDI



10.6.6B-FSEPON-SI-2017-19

INTERSHIP AUTOMOTIVE

B74C17000370007

DETERMINA 122/2019

I.I.S.S. - "ENRICO MEDI"-PALERMO
Prot. 0004805 del 01/07/2019
08 (Uscita)

All'albo pretorio
Ad Amministrazione trasparente
Agli atti

Determina di affidamento diretto
per la realizzazione di poster pubblicitari
CIG ZD62906A5F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, Codice dei contratti pubblici;
- VISTO** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11 del 26/01/2018;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.143 della legge 13 luglio 2015, n-107", di seguito "Regolamento";
- VISTE** le nuove istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche operanti nella Regione Sicilia emanate con D.A. n. 7753 del 28/12/2018
- PRESO ATTO** delle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 nota MIUR 09.02.2018, prot. n. 1498: "l'attività di informazione e pubblicità è un elemento obbligatorio di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali"
- CONSIDERATO** che l'interesse pubblico che si intende soddisfare è portare a conoscenza tutti gli utenti dei finanziamenti ottenuti dalla scuola attraverso I Fondi Sociali Europei;
- VISTO** il regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11 del 26/01/2018 che tra l'altro fissa il limite in €. 5.000,00;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo previsto per la spesa è inferiore al suddetto limite



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

TENUTO CONTO dell'approvazione il 25/02/2019 del P.A

TENUTO CONTO che sulla pertinente voce di spesa A4/02 esiste copertura finanziaria per l'importo necessario;

CONSIDERATO che la fornitura non può essere acquisita mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il prodotto ricercato, tenuto conto della quantità e della qualità dei prodotti chiesti, e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo;

VISTO l'art. 36 §2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., che prevede l'affido diretto per gli acquisti sottosoglia, senza la necessità di un confronto fra più preventivi

VISTE le Linee Guida ANAC n.3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee Guida ANAC n.4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

CONSULTATO l'elenco fornitori dell'istituto per l'individuazione delle ditte di settore;

CONSIDERATO che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni contrattuali richiesti l'offerta presentata dalla ditta **Tipografia Fiorello** risulta essere rispondente alle necessità dell'istituzione scolastica;

CONSIDERATO che la ditta **Tipografia Fiorello** è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale – capacità economica, finanziaria e tecnico professionale;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura ammonta a **€. 164,70 iva inclusa**;

CONSIDERATO che nel caso in cui l'importo dell'appalto sia inferiore ai €. 1.000,00 si può prescindere dall'applicazione del principio di rotazione

DETERMINA

1. di nominare, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del codice dei contratti quale Responsabile Unico del Procedimento, il Dirigente Scolastico;
2. di affidare l'istruttoria al DSGA
3. di effettuare i previsti controlli sulla ditta individuata (durc, anac)
4. se i controlli risultano regolari, di procedere all'affidamento diretto della fornitura alla ditta **Tipografia Fiorello** mediante buono d'ordine,
5. di ottenere un CIG, da comunicare all'affidatario sul buono d'ordine;
6. di richiedere all'affidatario la prescritta autodichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs n. 50/2016
7. di richiedere all'affidatario la prescritta dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, qualora non sia già in possesso di questa S.A.
8. di informare l'affidatario dell'obbligo della fatturazione elettronica e che per tale adempimento non potrà addebitare alla S.A. alcuna spesa o chiedere alcun rimborso
9. di pubblicare la presente determina all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi e gare in adempimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013.

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Battaglia